

Fijn dat we gaan samenwerken! Met betrekking tot onze samenwerking gaan we er uiteraard vanuit dat we die wederzijds waardevol, inspirerend en respectvol invullen. In deze algemene voorwaarden is vastgelegd wat onze wederzijdse rechten en plichten zijn in onze samenwerking. Aansluitend op de waarden van Team Matter(s) vinden we het belangrijk om een eerlijk perspectief, transparante aanpak en duurzame relaties te creëren.

Als je in deze tekst een van deze woorden ziet staan, dan wordt daar formeel dit mee bedoeld:

- Teams Matter(s):** De eenmanszaak Teams Matter(s) en handelsnaam Coach voor Teams, zoals ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amersfoort onder nummer 89611845.
- Opdrachtgever:** De natuurlijke of rechtspersoon die een dienst bij Teams Matter(s) afneemt.
- Diensten:** Alle coaching-, training en advieswerkzaamheden van Coach voor Teams en Teams Matter(s) voor de Opdrachtgever, zowel offline als online, in groeps- of organisatieverband of individueel.

Artikel 1. Toepassing van deze voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij Teams Matter(s) diensten aanbiedt of levert.
2. Personen of ondernemingen die namens Teams Matter(s) bij de uitvoering van een opdracht voor de Opdrachtgever zijn betrokken, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.
3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de Opdrachtgever.
4. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de Opdrachtgever zijn van toepassing wanneer deze door Teams Matter(s) schriftelijk zijn aanvaard.
5. Als het vanuit Teams Matter(s) nodig is om de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden te veranderen, dan wordt dat op tijd en vóór ingang van de verandering doorgegeven.

Artikel 2. Offertes en opdrachtbevestiging

1. Offertes zijn gebaseerd op de bij Teams Matter(s) beschikbare informatie en zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven.
2. Opdrachten komen tot stand na het ontvangen van een getekende bevestiging per post of een ontvangen bevestiging per email aan: annemarie.koelewijn@teamsmatter-s.nl.

Artikel 3. Uitvoering van de overeenkomst

1. Teams Matter(s) zal de opdracht naar beste vermogen en volgens goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting. Teams Matter(s) geeft geen garantie over het bereiken van een beoogd resultaat.
2. Teams Matter(s) kan voor de goede uitvoering van een opdracht gebruik maken van derden. Dit zal altijd in overleg met de Opdrachtgever gebeuren.
3. De Opdrachtgever zorgt ervoor dat alle gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst op tijd aan Teams Matter(s) worden verstrekt.

Artikel 4. Annulering of tussentijdse beëindiging

1. Als de Opdrachtgever of deelnemer een geplande activiteit wil annuleren of tussentijds beëindigen, dient dat schriftelijk te gebeuren door een email te sturen aan: annemarie.koelewijn@teamsmatter-s.nl.
2. Teams Matter(s) kan in geval van overmacht, bijvoorbeeld bij ziekte, of bij onverwachte overheidsmaatregelen, de diensten tussentijds beëindigen of in overleg verplaatsen. In dat geval worden schade of kosten niet vergoed door Teams Matter(s).

Artikel 5. Kosten van annulering, tussentijdse beëindiging, wijziging of verplaatsing

1. Naarmate annuleringen of wijzigingen korter voor de geplande datum gemeld worden, is het voor Teams Matter(s) lastiger om de gereserveerde tijd opnieuw te 'verkopen'. Daarom kunnen bij annuleringen, tussentijdse beëindiging, wijziging of verschuiving van geplande activiteiten door Opdrachtgever of deelnemers kosten in rekening worden gebracht. Deze kosten zijn afhankelijk van het moment van annuleren of wijzigen:

	Tot 28 dagen vóór aanvangsdatum	Van 28 dagen tot 14 dagen vóór aanvangsdatum	14 dagen of korter vóór aanvangsdatum
Kosten die worden gefactureerd	Kosteloos	50% van het overeengekomen tarief	100% van het overeengekomen tarief

2. Daarnaast worden bij annulering, tussentijdse beëindiging, wijziging of verplaatsing alle door Teams Matter(s) reeds gemaakte overige kosten die niet meer teruggedraaid kunnen worden, in rekening gebracht bij de Opdrachtgever. Dit geldt ook voor verrichte voorbereidingsactiviteiten.

Artikel 6. Tarieven en kosten van de opdracht

1. De tarieven van Teams Matter(s) en de daarop gebaseerde kostenramingen zijn, tenzij anders vermeld, exclusief BTW en exclusief reis- en verblijfkosten, materiaalkosten en andere opdracht-gerelateerde kosten. Als tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat de overeengekomen werkzaamheden aanzienlijk meer tijd vergen dan voorzien, zal nader overleg met de Opdrachtgever worden gepleegd, waarbij tot een herziening van de kostenraming of de werkzaamheden kan worden besloten.
2. De minimale tijd die in rekening wordt gebracht bij een bedrijfsbezoek is drie uur. Wanneer Teams Matter(s) voor een overleg van één uur naar de Opdrachtgever komt, dan wordt daarvoor drie uur gerekend. Voor Opdrachtgever loont het om overleggen te groeperen. Teams Matter(s) hoopt daarmee te stimuleren om effectief gebruik te maken van elkaars tijd en om geen onnodige reisbewegingen te maken.
3. De reiskosten bedragen €0,21 per kilometer of de werkelijk gemaakte OV-kosten. Als de heen- en terugreis in totaal langer dan 1,5 uur in beslag nemen, worden ook kosten voor reistijd in rekening gebracht op basis van het afgesproken uurtarief. Als het voorstel activiteiten bevat die aanvangen op een tijdstip en locatie die het noodzakelijk maken de avond van tevoren te overnachten in de regio van de locatie, zullen na overleg de kosten voor een hotelovernachting in rekening worden gebracht.

Artikel 7. Betaling

1. De betalingstermijn voor facturen is 30 dagen na de factuurdatum. Als Opdrachtgever niet op tijd betaalt, is hij in gebreke zonder dat een nadere ingebrekestelling noodzakelijk is.
2. Bij te late betaling is Opdrachtgever vanaf de vervaldatum van de factuur wettelijke rente verschuldigd. Daarnaast zullen alle kosten die Teams Matter(s) moet maken om de betaling alsnog te innen voor rekening komen van Opdrachtgever.
3. Als tijdige betaling achterwege blijft, kan Teams Matter(s) de overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen. Teams Matter(s) behoudt in dit geval haar recht op volledige betaling van het geoffreerde bedrag.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever heeft de keuze om de tijdens de dienst opgedane kennis en inzichten wel of niet toe te passen. Teams Matter(s) is niet aansprakelijk voor de gevolgen van die keuze of hoe de kennis wordt toegepast en mogelijke gevolgen of schade voor Opdrachtgever.
2. Teams Matter(s) kan aansprakelijk worden gesteld bij een wettelijke of contractuele tekortkoming en wanneer de Opdrachtgever aantoont dat de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Teams Matter(s).

3. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk vijf dagen nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of had kunnen ontdekken en uiterlijk binnen tien dagen na voltooiing van de opdracht bij Teams Matter(s) te zijn ingediend. Als dit niet gebeurt, vervalt het recht op schadevergoeding.
4. De aansprakelijkheid van Teams Matter(s) is beperkt tot de factuurwaarde van het deel van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
5. Bij een opdracht met een langere looptijd dan drie maanden is de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste drie maanden verschuldigde factuurbedrag.
6. Teams Matter(s) is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden.

Artikel 9. Vertrouwelijkheid

1. Teams Matter(s) zal geen vertrouwelijke informatie die zij heeft ontvangen van de Opdrachtgever delen met derden die niet bij de opdracht betrokken zijn, tenzij zij een wettelijke of beroepsmatige plicht daartoe heeft.
2. Teams Matter(s) mag de casuïstiek van een Opdrachtgever, mits die niet herleidbaar is naar een specifiek team of persoon, gebruiken voor communicatiedoeleinden.
3. Teams Matter(s) heeft het recht om kennis die ontwikkeld is tijdens de opdracht ook voor andere doeleinden te gebruiken, waarbij uiteraard geen vertrouwelijke informatie wordt gedeeld.

Artikel 10. Marketing gerelateerd verzoeken

1. Wanneer de opdrachtgever tevreden is met het proces en de uitkomsten van de opdracht, kan Teams Matter(s) verzoeken om één of alle onderstaande zaken ten behoeven van marketing doeleinden:
 - een referentie
 - toestemming om de opdrachtgever toe te voegen aan de portfolio-lijst
 - geschreven feedback te verstrekken waarvan delen mogen worden hergebruikt.

Artikel 11. Intellectuele eigendom

1. De Opdrachtgever of deelnemer mag rapporten, materialen e.d. die ontwikkeld zijn door Teams Matter(s) niet zonder toestemming vermenigvuldigen of publiceren.

Als iets niet duidelijk is, neem je dan even contact op? Dan zoeken we samen een oplossing.